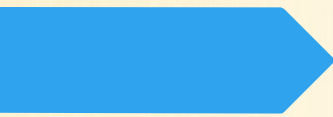


មេរៀនទី៤ ការធ្វើផែនការគម្រោង

បណ្ឌិត ព័រ ចេនី

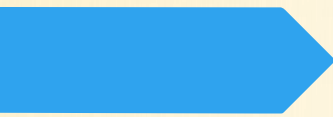
សំណើគម្រោង

- សរសេរនៅក្នុងតំណាក់កាលតំបូង
- ដើម្បីបញ្ជូនទៅអតិថិជន
- លទ្ធផល៖
 - បដិសេធ
 - ទទួលយក



សំណើគម្រោង

- បដិសេធ
- ទទួលយក



សំណើគម្រោងនិងកសាងគម្រោង

- អ្នកគ្រប់គ្រងគម្រោង និង អតិថិជនមានភារកិច្ចពិភាក្សា

សំណើគម្រោងនិងឯកសារគម្រោង

សំណើគម្រោង

- ត្រួសៗ
- កាលបរិច្ឆេទ៖ រយៈពេល
- ថវិកា៖ ជាកញ្ចប់
- HR៖ អ្នកគ្រប់គ្រងនិងអ្នកជំនាញ
- សម្ភារៈនិងឧបករណ៍៖ បរិមាណ

ឯកសារគម្រោង

- លម្អិត
- ពេលចាប់ផ្តើម-ពេលបញ្ចប់
- លម្អិតតាមខ្ទង់ចំណាយ
ច្បាស់លាស់
- បញ្ជីឈ្មោះច្បាស់លាស់
- បរិមាណនិងគុណភាព

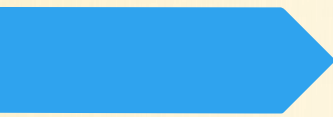
សំណើគម្រោងនិងឯកសារគម្រោង

សំណើគម្រោង

- ខ្លឹមសារ៖ ជូបត្តា

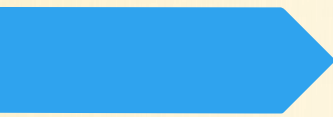
ឯកសារគម្រោង

- ជូបត្តា



ឯកសារគម្រោង

- ពិស្តារ
- ទំហំធំ ពិបាកប្រើប្រាស់
- សង្ខេបជាត្រឹមខ័ណ្ឌតិក្កៈ

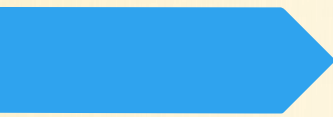


ក្របខ័ណ្ឌគន្លឹះ:

- Logical framework
- Log frame

ក្របខ័ណ្ឌគន្លឹះ

តារាងដែលបង្ហាញពីទំនាក់ទំនងសមស្របរវាងធាតុផ្សំសំខាន់ៗ
នៃគម្រោង ដើម្បីជួយក្នុងការរៀបចំ ការអនុវត្ត ការតាមដាន និងការ
វាយតម្លៃគម្រោងឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពនិងតម្លាភាព។



ក្របខ័ណ្ឌតង្វះ

- ធាតុសំខាន់ៗមាន៖
 - គោលបំណងឬមូលហេតុ
 - គោលដៅ
 - សកម្មភាព
 - សូចនាករ

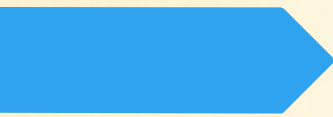


សូចនាករ

កត្តាឬអថេរតាមបែបបរិមាណឬគុណភាពដែលមានសារៈសំខាន់ទាក់ទង នឹងគម្រោង និងលទ្ធផល ឬបរិបទនៃការអនុវត្តគម្រោង។

សូចនាករបរិមាណវិស័យ

សូចនាករជាតួលេខ ចំនួន ឬភាគរយជាក់ស្តែងដែលប្រើ
ដើម្បីតាមដានវាយតម្លៃនិងប្រៀបធៀបវឌ្ឍនភាពឬលទ្ធផលនៃ
គម្រោង កម្មវិធី ឬគោលនយោបាយណាមួយ។



សូចនាករគុណវិស័យ

សូចនាករដែលពិពណ៌នាឬវាយតម្លៃគុណភាពនៃទិដ្ឋភាព
ឬលក្ខណៈជាក់លាក់។

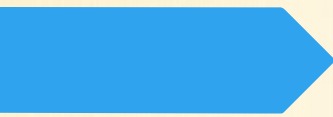


សូចនាករសេរីទ្វកម្ម

សូចនាករប្រើសម្រាប់វាស់វែងលទ្ធផលសរុបដែលបានគ្រោងទុកនិងគុណភាពនៃការអនុវត្តគម្រោង ដោយធ្វើការតាមដានការអនុវត្តរបស់បុគ្គលិកនិងអ្នកចូលរួម។

សូចនាករកម្មវិធាន/សូចនាករផលប៉ះពាល់

- សូចនាករប្រើសម្រាប់វាស់វែងលទ្ធផលរយៈពេលវែងនិងនិរន្តរភាពរបស់គម្រោងលើក្រុមគោលដៅ។



បេឡាបាយឆ្មៃខង្គាត់

- អាចដាងកសាវ
- ការចុះពិនិត្យផ្ទាល់ (គ្រាន់តែសរសេរបញ្ជាក់)

ហានិភ័យ

- ជាព្រឹត្តិការណ៍ បើសិនជាកើតឡើង ធ្វើឱ្យគម្រោងត្រូវបញ្ឈប់ទាំងស្រុង
- កើតឡើងដោយមនុស្ស
- កើតឡើងដោយធម្មជាតិ